



Yayasan Sarawak

SWINBURNE SARAWAK BP40 DOCUMENT CHECKLIST:



Applicant Documents:

	BP40 Application Form
	Swinburne Sarawak Offer Letter (For new student) Swinburne Sarawak Articulation Letter (For continuing student)
	Birth Certificate
	Identification Card (IC) - Front and Back
	Academic Transcripts (Including SPM Certificate with BM Credit)
	Swinburne Foundation Studies Academic Transcript (For continuing student)
	Bumiputera Declaration - If only ONE parent is Bumiputera or the applicant's birth certificate does not specify race (if applicable) *Bumiputera Declaration may be applied and obtained at any District Office in Sarawak.

.
.
.
.



Yayasan Sarawak

SWINBURNE SARAWAK BP40 DOCUMENT CHECKLIST:



Parents/Guardian Documents:

	Identification Card (IC) - Front and Back
	Latest one-month payslip/salary slip/pension slip
	Borang PB-2 (Borang Pengesahan Pendapatan) - Declaration of salary if payslip/salary slip/pension slip if NOT AVAILABLE * Unemployed/Not working/Housewife ** Must be certified by Pegawai Kerajaan Gred41 (Kumpulan A)
	Parents' Death Certificate / Parents' divorce certificate (if applicable)

Siblings Documents:

	Identification Card (IC) - Front and Back
--	---

.
.
.
.

Borang Permohonan Skim Bursari BP40

Application Form BP40 Bursary Scheme

Sila lengkapkan semua bahagian borang menggunakan HURUF BESAR dan tandakan [✓] dikotak yang disediakan. Tulis nama anda seperti tertera di kad pengenalan. Borang yang lengkap serta dokumen sokongan boleh di emel ke study@swinburne.edu.my atau diserahkan kepada Pejabat Pemasaran dan Pengambilan Pelajar, Universiti Teknologi Swinburne Kampus Sarawak.

Please complete all sections of the form. Print your name as it appears in NRIC. Write in **BLOCK LETTERS**. Once completed, please send this form along with all supporting documents via email to study@swinburne.edu.my or in person to Marketing & Student Recruitment Office, Swinburne University of Technology Sarawak Campus.



Kriteria Criteria

1. Untuk pelajar Bumiputera Sarawak sahaja.
For Sarawakian Bumiputera only.
2. Untuk pelajar yang mempunyai pendapatan isi rumah kategori B40 dan M40.
For students whose household income is within the B40 and M40 categories.
3. Bagi pelajar yang telah mendaftar untuk mengikuti program pengajian di Universiti Teknologi Swinburne Kampus Sarawak.
For students enrolled into an approved program at Swinburne University of Technology Sarawak Campus.
4. Pelajar harus memenuhi syarat tawaran bantuan kewangan Yayasan Sarawak, iaitu mendapat Kredit dalam Bahasa Melayu dalam peperiksaan SPM.
Student must meet the predetermined condition by Yayasan Sarawak, which it to obtain a Credit in Bahasa Melayu in SPM.

Pelajar perlu membuat Permohonan Kemasukan Universiti terlebih dahulu sebelum melengkapkan borang ini. Terhad kepada 100 pelajar sahaja. Sila layari <https://www.swinburne.edu.my/online-application-form/>

Student must complete the Application for Admission before making an application for the BP40 Bursary. Limited to 100 student only. Please complete the Online Application at <https://www.swinburne.edu.my/online-application-form/>

Maklumat Ibu Bapa Atau Penjaga Parent's or Guardian's Information

Bapa/Penjaga 01 Father/Guardian 01

Nama Penuh : Full Name :	<input type="text"/>		
No. Kad Pengenalan : NRIC Number :	<input type="text"/>		
Pekerjaan : Occupation :	<input type="text"/>	Majikan>Nama Syarikat : Employer/Company name :	<input type="text"/>

Ibu/Penjaga 02 Mother/Guardian 02

Nama Penuh : Full Name :	<input type="text"/>		
No. Kad Pengenalan : NRIC Number :	<input type="text"/>		
Pekerjaan : Occupation :	<input type="text"/>	Majikan>Nama Syarikat : Employer/Company name :	<input type="text"/>

Maklumat Adik-Beradik Yang Masih Bersekolah /Tidak Bekerja. Termasuk Maklumat Pemohon. Information on School-Going/Unemployed Siblings. Must include Applicant Information.

No	Nama Name	Hubungan Relationship	Nombor Kad Pengenalan Identification Number	Sekolah/Institusi School/Institution
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Maklumat Pendapatan Bulanan Ibu Bapa Atau Penjaga *Parent's or Guardian's Current Monthly Income*

Sila nyatakan pendapatan kasar bulanan ibu bapa atau penjaga di bawah. *Please indicate parents' or guardians' gross monthly income below.*

Pendapatan kasar Bapa/Penjaga (A)
Gross Monthly Income of Father (A)

Pendapatan kasar Ibu/Penjaga (B)
Gross Monthly Income of Mother (B)

Jumlah pendapatan isi rumah (A+B)
Total household income (A+B)

Senarai Semakan *Checklist*

Sila semak dan pastikan salinan dokumen yang dilampirkan telah disahkan lengkap:

Please make sure the following certified copies are attached:

Surat Tawaran Kemasukan Universiti Teknologi Swinburne Kampus Sarawak
A Copy of the Letter of Offer into Swinburne University of Technology Sarawak Campus

Slip gaji terkini
(satu bulan sahaja)
Latest payslip (one month only)

Salinan kad pengenalan Pelajar, Ibu dan Bapa (Atau Penjaga) (muka hadapan dan belakang) yang telah disahkan
Certified copy of Identification card (IC) of Student and Parents (or Guardian), front and back

Salinan keputusan peperiksaan Transkrip yang telah disahkan
Certified copy of Examination Result/Transcript

Ibu bapa/penjaga tidak bekerja: Surat pengesahan Pegawai Daerah, Ketua Kaum atau Penghulu
Unemployed Parents/Guardians: A Duly-Signed Letter from the District Office, Ketua Kaum or Penghulu

1. Semua permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar ke Pejabat Pemasaran dan Pengambilan Pelajar sebelum tarikh tutup. Sebarang permohonan yang diterima selepas tarikh tutup **TIDAK AKAN DILAYAN**.
All application must reach the Marketing & Student Recruitment Office by the closing dates stated. Applications received after the stipulated date(s) WILL NOT be entertained.
2. Pemohon yang memenuhi kriteria minima tidak menjamin bahawa anda akan ditawarkan Skim Bursari ini.
Meeting the minimum criteria DOES NOT guarantee that you will be offered this Bursary Scheme.
3. Keputusan Universiti adalah muktamad. Sebarang rayuan tidak akan dipertimbangkan.
The decision of the University is final. No appeal will be considered.
4. Pemohon mesti layak untuk mendaftar sebagai pelajar Universiti Teknologi Swinburne Kampus Sarawak.
Applicants must be eligible to enroll into Swinburne University of Technology Sarawak Campus.
5. Permohonan Skim Bursari BP40 bukan permohonan automatik untuk mana-mana pinjaman pelajaran Yayasan Sarawak. Pemohon hendaklah memohon Pinjaman Pelajaran Yayasan Sarawak secara berasingan.
Applying for the BP40 Bursary Scheme is not an automatic application for a Yayasan Sarawak Loan. Applicant must apply for the Yayasan Sarawak Loan separately.

Kenyataan Umum – Data Provasi *General Privacy Statement*

Maklumat yang terkumpul menjadi rujukan bagi menilai permohonan anda untuk Skim Bursari BP40 seperti yang ditawarkan oleh Universiti Teknologi Swinburne Kampus Sarawak. Ia juga akan digunakan sebagai rekod pendaftaran dalam pangkalan data Universiti, penyediaan analisis statistik dan untuk memaklumkan anda mengenai kursus yang ditawarkan serta kursus-kursus lain. Maklumat ini akan diproses selaras dengan Akta Perlindungan Data Peribadi 2010. Ia hanya akan didedahkan kepada pihak ketiga dengan persetujuan anda atau untuk memenuhi obligasi statutori. Untuk maklumat lanjut, sila rujuk kepada Polisi Data Peribadi Universiti di swinburne.edu.my/privacy/.

The information collected on this form is to assess your application for the BP40 Bursary Scheme offered at Swinburne University of Technology Sarawak Campus. It is also used to create an enrolment record for the University database, prepare statistical analysis and to inform you about your course and other courses and/or events. The information is processed in accordance with the Malaysian Personal Data Protection (PDP) Act 2010. It is only disclosed to third parties only with your consent or to meet statutory obligation. For more information, please refer to the University's Privacy Policy at swinburne.edu.my/privacy/.

Pengisytiharan *Declaration*

Saya mengakui bahawa semua maklumat yang diberi dalam permohonan ini adalah benar. Saya bersetuju pihak Universiti Teknologi Swinburne Kampus Sarawak berhak untuk menarik balik tawaran bursari sekiranya pihak Universiti mendapati maklumat yang diberikan tidak lengkap atau tidak benar. Saya juga mengakui bahawa sekiranya kuota untuk Skim Bursari BP40 diisi sebelum permohonan saya dipertimbangkan, saya tidak akan mempertanggungjawabkan Universiti Teknologi Swinburne Kampus Sarawak ke atas keputusan sedemikian.

I declare that all information provided by me for this application is true. I acknowledge that Swinburne University of Technology Sarawak Campus reserves the right to vary or reverse any decision regarding this scholarship offer on the basis of incorrect or incomplete information provided by myself. I also acknowledge that should the quota for the BP40 Bursary Scheme be filled before my application is considered, I will not hold Swinburne University of Technology Sarawak Campus liable for any such outcome.

Nama Penuh :
Full Name :

Tandatangan :
Signature :

Tarikh :
Date :

BORANG PENGESAHAN PENDAPATAN

(* NOTA : Untuk dilengkapkan oleh Ibu Bapa/Penjaga yang tidak mempunyai Slip Gaji/Penyata Gaji/Pencen)

BAHAGIAN 1: MAKLUMAT BAPA	
Nama :	
No. K.P :	No. K.P Lama/ : Tentera/Polis
Pekerjaan :	
No. Telefon :	
Pendapatan Kasar : Bulanan	Pendapatan Bersih : Bulanan
BAHAGIAN 2: MAKLUMAT IBU	
Nama :	
No. K.P :	No. K.P Lama/ : Tentera/Polis
Pekerjaan :	
No. Telefon :	
Pendapatan Kasar : Bulanan	Pendapatan Bersih : Bulanan
BAHAGIAN 3: MAKLUMAT PENJAGA (diisi sekiranya murid tinggal dengan penjaga)	
Nama :	
No. K.P :	No. K.P Lama/ : Tentera/Polis
Pekerjaan :	
No. Telefon :	
Pendapatan Kasar : Bulanan	Pendapatan Bersih : Bulanan
BAHAGIAN 4: PERAKUAN DAN PENGESAHAN	
<p>Saya dengan ini mengesahkan maklumat yang diberikan ini adalah BENAR menurut Akta Akuan Berkanun 1960. Sekiranya saya didapati memberi dan mengesahkan maklumat yang tidak benar, saya boleh disabitkan dengan kesalahan di bawah Seksyen 193, Kanun Keseksaan (Akta 574) dan boleh dikenakan hukuman penjara selama tempoh boleh sampai tiga (3) tahun dan boleh juga dikenakan denda.</p>	
Tandatangan Ibu/Bapa/Penjaga Nama : No. K.P : Tarikh :	Di hadapan saya ; Tandatangan dan Cop Rasmi Pegawai Kerajaan Kumpulan A (Pengurusan & Professional/Pengerusi JKKK/ Penyelia Pembangunan Mukim/Penghulu/Penggawa/Ketua Kampung atau yang setaraf dengannya)